Hessische Lehrkräfteakademie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |       |       |
| Name, Vorname de Ausbilderin/des Ausbilders  | E-Mail-Adresse | Datum |

|  |
| --- |
|       |
| Schule(n) |  |  |

An die

Hessische Lehrkräfteakademie

über das Studienseminar/

An das Studienseminar

**Antrag auf Teilnahme an einer Schulwanderung oder Schulfahrt**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| für den Zeitraum | von |       | bis |       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  zur TN an Klassenfahrt / Studienfahrt nach:  |       | Klasse/Kurs: |       |
| [ ]  zur TN an einer sonstige schulischen Veranstaltung: |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Verantwortliche Leitung der Klassenfahrt/schulischen Veranstaltung hat: |       |
| Ich habe bisher an  |       | eintägigen Fahrten /  |       | mehrtägigen Fahrten teilgenommen. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Ort, Datum |  | Unterschrift Schulleitung |  | Stempel der Schule |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| In dieser Zeit fallen folgende Modul-/ Ausbildungs-veranstaltungen aus |  |  |
|       |  |  |
|       |  |  |
|       |  |  |
| * Ich habe mich an Hand der Verordnung über die Aufsicht über Schülerinnen und Schüler vom 11.12.2013 (ABl. 2014 S. 2) und des Erlasses über Schulwanderungen und Schulfahrten vom 07.12.2009 (ABl. 2010 S. 24) über Art und Umfang der Aufsichtspflicht informiert.
* Die Abrechnung der Reisekosten erfolgt nach den Bestimmungen des Erlasses über Schulwanderungen und Schulfahrten.
 |  |
|  |  |
|  | Datum, Unterschrift Antragstellerin, Antragsteller  |

 **Dieser Antrag wird hiermit**

|  |
| --- |
| [ ]  **genehmigt** |
| [ ]  **nicht genehmigt**.  | (Bei Nichtgenehmigung bitte Rücksprache mit Seminarleitung / Abteilungsleitung) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ort, Datum Unterschrift **Abteilungsleitung** **I** bei zu erwartenden Reisekosten über

400 €, bei zu erwartenden Reisekosten bis 400 € ist die **Seminarleitung**

für die Genehmigung zuständig.